

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
муниципального района
Мишкинский район
Республики Башкортостан

/В.М.Андреев/

« 02 » октября 2014 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета
по управлению собственностью
Министерства земельных и
имущественных отношений
Республики Башкортостан
по Мишкинскому району

/В.Р. Нургалеев/

« 02 » октября 2014 г.



СОГЛАСОВАНО

Начальник Муниципального
казенного учреждения

«Отдел образования муниципального
района Мишкинский район
Республики Башкортостан

/Е.В. Малмыгин/

« 02 » октября 2014 г.



УСТАВ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа им. А. Искандарова д. Ирсаево
муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан
(в новой редакции)

Рассмотрен на общем собрании работников
МБОУ СОШ им. А. Искандарова д. Ирсаево
Протокол №1
от «12» сентября 2014 г.



Республика Башкортостан,
Мишкинский район,
д. Ирсаево
2014 год

Учредительный документ юридического
лица ОГРН 1020201600000
представленный при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 14 октября 2014 года
за ГРН 5190280941950
Межрайонная ИФНС России № 39
по Республике Башкортостан
Старший специалист 2 разряда
Яханова И.И. (подпись)
« 14 » октября 2014 года.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа им. А. Искандарова д. Ирсаево муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан (далее – Школа) является правопреемником муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа им. А. Искандарова д. Ирсаево муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан. Школа переименована на основании Постановления Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан от 27 сентября 2011 года №758.

1.2. Официальное наименование Школы:

полное: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа им. А. Искандарова д. Ирсаево муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан;

сокращенное: МБОУ СОШ им. А. Искандарова д. Ирсаево.

Сокращенное наименование Школы может использоваться наряду с полным наименованием на печати, в официальных документах.

1.3. Место нахождения Школы:

Юридический адрес: 452344, Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Ирсаево, ул. Школьная, д. 6.

Фактический адрес: Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Ирсаево, ул. Школьная, д. 6.

1.4. Школа имеет филиалы:

1.4.1. полное наименование: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа им. А. Искандарова д. Ирсаево муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан начальная общеобразовательная школа д. Верхнесорокино;

сокращенное наименование: НОШ д. Верхнесорокино.

Юридический адрес: 452344, Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Ирсаево, ул. Школьная, д. 6.

Фактический адрес: 452344, Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Верхнесорокино, ул. Матросова, д. 1.

1.4.2. полное наименование: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа им. А. Искандарова д. Ирсаево муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан начальная общеобразовательная школа д. Нижнесорокино;

сокращенное наименование: НОШ д. Нижнесорокино.

Юридический адрес: 452344, Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Ирсаево, ул. Школьная, д. 6.

Фактический адрес: 452344, Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Нижнесорокино, ул. Интернациональная, д. 12.

1.5. Школа имеет две дошкольные группы и группу кратковременного пребывания.

1.6. Школа является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.7. По типу реализуемых основных образовательных программ Школа является общеобразовательной организацией.

1.8. Организационно-правовая форма Школы: бюджетное учреждение.

1.9. Учредителем и собственником имущества Школы является муниципальный район Мишкинский район Республики Башкортостан.

Функции и полномочия учредителя Школы в соответствии с федеральными законами, законами Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан осуществляет Муниципальное ка-

зенное учреждение «Отдел образования муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан» (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Школы в соответствии с федеральными законами, законами Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан осуществляет Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Мишкинскому району, (далее – Собственник).

1.10. Школа является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Школа от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.11. Школа отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенным Школой за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Школы не несет ответственности по обязательствам Школы. Школа не отвечает по обязательствам Собственника.

1.12. Муниципальное задание для Школы в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Школа не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Сверх муниципального задания Школа вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами. Наряду с видами основной деятельности Школа может осуществлять иные виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Школа создана, и соответствующие этим целям.

1.13. Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", другими федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ, законами и иными правовыми актами Республики Башкортостан, нормативными актами органов местного самоуправления муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан, а также настоящим Уставом.

1.14. Школа проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.15. Школа исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства РФ. Ответственность за организацию этой работы возлагается на Директора.

1.16. В Школе не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в т. ч. в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.17. Школа размещает на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

1.18. Школа вправе с согласия Учредителя открывать различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения образовательной организации, в т. ч. филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного Директором Школы. Осуществление образовательной деятельности в представительстве запрещается.

Руководители обособленных структурных подразделений Школы действуют на основании доверенности Директора Школы.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Школы является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной, и иной деятельности населения.

2.2. Целями деятельности Школы является реализация:

- основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
- основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- основных общеобразовательных программ среднего общего образования.

2.3. Право осуществления образовательной деятельности возникает у Школы с момента получения соответствующей лицензии.

2.4. Основные виды деятельности реализуемые Школой:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование;
- организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время;
- проведение промежуточной аттестации для экстернов.

2.5. Школа вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2.6. Школа в целях достижения целей своей деятельности вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- организация питания обучающихся;
- услуги по организации и проведению спортивных соревнований и турниров;
- перевозки школьными автобусами;
- услуги по сканированию и копированию документов;
- реализация металлоотходов и вторичного сырья.

2.7. Для осуществление видов деятельности, перечень которых определяется законом, необходимо наличие специальных разрешений (лицензий). Право Школы осуществлять виды деятельности, подлежащую лицензированию, возникает с момента получения соответствующей лицензии.

Школа не вправе осуществлять виды деятельности, приносящей доход, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем разделе Устава.

2.8. Доходы, полученные Школой от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Школы. Имущество, приобретенное Школой за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, учитывается обособленно и поступает в самостоятельное распоряжение Школы в соответствии с законодательством РФ.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Школа реализует следующие основные общеобразовательные программы:

- дошкольного образования;
- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

3.1.1. Образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

3.1.2. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.1.3. Образовательные программы дошкольного образования направлены на всестороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

3.1.4. Школа при реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляет присмотр и уход за детьми. Дошкольное образование реализуется в дошкольных группах и в группах кратковременного пребывания.

3.1.5. Начальное общее образование направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.1.6. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности учащегося: формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком РФ, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению.

3.1.7. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.1.8. При освоении программ среднего общего образования учащиеся мужского пола проходят подготовку по основам военной службы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

Подготовка учащихся мужского пола по основам военной службы предусматривает проведение с ними учебных сборов.

3.1.9. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с учетом образова-

тельных потребностей и интересов учащихся, может быть основана на дифференциации содержания, обеспечивающей углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

3.1.10. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

3.1.11. В Школе при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, могут быть созданы условия осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

3.1.12. Размер и порядок оплаты законных представителей обучающихся за присмотр и уход за ребенком устанавливается Учредителем.

3.2. Обучение и воспитание в Школе ведется на русском языке. Граждане Российской Федерации имеют право на получение дошкольного, начального общего и основного общего образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

3.3. Организация образовательного процесса в Школе осуществляется в соответствии с образовательными программами, календарным учебным графиком и расписаниями занятий. Формы организации образовательного процесса определяются Школой.

3.4. Содержание образования в Школе определяется образовательными программами, утверждаемыми Школой самостоятельно. Основные образовательные программы в Школе разрабатываются на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Содержание общего образования и условия организации обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.5. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы осваиваются в следующих формах обучения: очной, очно-заочной, заочной. Формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются Школой самостоятельно.

Допускается сочетание форм получения образования и форм обучения.

Перевод обучающегося на получение образования в иной форме осуществляется в установленном порядке с согласия родителей (законных представителей).

3.6. Школа обеспечивает занятия на дому с обучающимися по индивидуальному учебному плану в соответствии с заключением медицинской организации о состоянии здоровья и в письменной форме обращением родителей (законных представителей).

3.7. Освоение общеобразовательной программы, в т. ч. отдельной части или всего объема учебного предмета общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяются соответствующим Положением Школы о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.8. В Школе применяется форма и система оценивания, установленная соответствующим локальным актом.

3.9. В 1 классе, а также по отдельным предметам, в т. ч. разделам программ по решению Педагогического совета Школы, допускается применение безотметочных и иных систем оценок успеваемости обучающихся. Данное решение доводится до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся до начала следующего учебного года.

3.10. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с текущей оценкой знаний по предмету за четверть, полугодие обучающийся (его родители (законные представители)) имеет право на обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.12. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, не более двух раз в сроки, определяемые локальным актом Школы, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.14. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.15. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.16. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.17. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3.18. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация осуществляется в формах и порядке, установленными нормативными правовыми актами федерального уровня.

3.19. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.20. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.21. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается ат-

тестат об основном общем или среднем общем образовании соответственно, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

3.22. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Школой.

3.26. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

4. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ

4.1. Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом Школы является директор, который осуществляет текущее руководство ее деятельностью.

4.3. Директор назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании трудового договора, заключаемого на срок до 5 лет.

4.4. К компетенции директора относятся:

- организация разработки и принятие локальных нормативных актов;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка (с учетом мнения представительного органа работников);
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- организация работы по исполнению законодательных актов и нормативных документов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;
- организация разработки и утверждение образовательных программ Школы;
- организация разработки по согласованию с Учредителем программы развития Школы;
- прием обучающихся в Школу;
- изменение образовательных отношений с обучающимися;
- прекращение образовательных отношений с обучающимися;
- организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установления их форм, периодичности и порядка проведения ;
- организация индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

- обеспечение безусловного выполнения федеральных государственных образовательных стандартов;
- организация проведения самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся;
- обеспечение безопасных условий и охраны труда;
- создание условий для занятия учащимися физической культурой и спортом;
- систематическое проведение работы по военно-патриотическому воспитанию учащихся;
- организация приобретения бланков документов об образовании;
- содействие деятельности общественных объединений учащихся, их родителей (законных представителей), осуществляемой в Школе и не запрещенной законодательством РФ;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Школы в сети Интернет;
- обеспечение реализации учащимися академических прав и мер социальной поддержки;
- обеспечение реализации педагогическими работниками академических прав и свобод, а также трудовых прав и социальных гарантий;
- организация работы по подготовке Школы к лицензированию и государственной аккредитации;
- право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или аннулирования их решения, противоречащие действующему законодательству, настоящему уставу и иным локальным нормативным актам;
- решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Школой, определенную действующим законодательством и настоящим уставом.

4.5. Органами коллегиального управления Школы являются:

4.5.1. общее собрание работников;

4.5.2. педагогический совет.

4.6. Общее собрание работников Школы (далее – Собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В заседании Собрания имеют право принимать участие все работники Школы.

4.6.1. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва Собрания может быть Учредитель, директор или не менее одной трети работников.

4.6.2. Ведение Собрания осуществляет директор. Директор вправе привлекать к участию в Собрании любых юридических и (или) физических лиц.

4.6.3. Заседание Собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Школы.

4.6.4. Решения Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос директора. В случае если директор не согласен с решением Собрания, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя.

4.6.5. Решение Собрания по вопросам его исключительной компетенции принимается 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

4.6.6. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

4.6.7. Протоколы Собрания в соответствии с инструкцией по делопроизводству в Школе ведет секретарь Собрания, избираемый из числа присутствующих на заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

4.6.8. Протоколы хранятся в Школе.

4.6.9. Ответственность за делопроизводство возлагается на директора.

4.6.10. К компетенции Собрания относятся:

- изменение устава Школы;
- определение приоритетных направлений деятельности Школы, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Школы;
- контроль за выполнением принятых решений.

4.7. Общее руководство образовательным процессом осуществляет постоянно действующий педагогический совет. В его состав входят все педагогические работники. К своей деятельности педагогический совет может привлекать любых юридических и физических лиц.

4.7.1. Заседания педагогического совета проводятся не реже одного раза в четверть.

4.7.2. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствуют более половины его членов. Решения на заседаниях педагогического совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос директора Школы. В случае если директор не согласен с решением педагогического совета, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя.

4.7.3. Решения педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и введенные в действие приказом директора, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

4.7.4. Председателем педагогического совета является директор (лицо, исполняющее его обязанности), который обязан приостановить выполнение решений совета, противоречащие действующему законодательству, нормативным документам, настоящему уставу и иным локальным нормативным актам. Порядок деятельности педагогического совета определяется Положением о педагогическом совете.

4.7.5. К компетенции педагогического совета относятся:

- принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- формирование требований к библиотечному фонду по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- установление требований к одежде обучающихся совместно с советом родителей и советом учащихся;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- контроль за реализацией своих решений.

4.8. В целях учета мнения учащихся, их родителей (законных представителей) по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, их родителей (законных представителей) могут создаваться совет учащихся и совет родителей соответственно.

4.9. Порядок деятельности совета родителей определяется Положением о совете родителей.

4.10. Порядок деятельности совета обучающихся определяется Положением о совете обучающихся.

5. ЭКОНОМИКА ШКОЛЫ

5.1 Имущество Школы является муниципальной собственностью муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан и передается на праве оперативного управления Учредителем, согласно прилагаемому перечню имущества.

5.2 Школа вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

Школа без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Школой за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Школа вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Школой своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Решением Совета администрации муниципального района Мишкинский район РБ.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Школой Учредителем или приобретенных Школой за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Школой Учредителем или приобретенного Школой за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.3 Школа осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Администрации муниципального района Мишкинский район РБ в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.4 Школа может совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя.

5.5 Школа вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Школой за счет средств, выделенных ей Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Школа вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их Учредителя или участника.

Школа не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение, либо обременение имущества, закрепленного за Школой, или имущества, приобретенного за счет средств бюджета муниципального образования, бюджетов муниципальных внебюджетных фондов.

5.6 Финансовое обеспечение деятельности Школы осуществляется из бюджета муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан путем предоставления субсидий.

Финансовые и материальные средства Школы используются ею в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.7 Источниками формирования имущества Школы в денежной и иных формах являются:

- имущество, переданное Учредителем;
- субсидии из муниципального бюджета на выполнение Школой муниципального задания;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Школы, в том числе за счет доходов, получаемых от деятельности и иной, приносящей доходы деятельности;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- другие, не запрещенные законом поступления.

Привлечение Школой указанных дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения ее деятельности за счет средств Учредителя.

Доходы, получаемые Школой от всех видов деятельности, используется Школой в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

5.8 Учет операций со средствами, полученными Школой из бюджета муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан (в том числе в форме субсидии), а также средствами, полученными Школой от платных услуг, и иной приносящей доходы деятельности осуществляется на лицевых счетах, открытых Школой в Главном финансово-бюджетном управлении Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан, в установленном порядке.

5.9 Школа не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.10 В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Школа, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Школы в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

5.11 Доходы, полученные Школой от разрешенной настоящим Уставом деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Школой и учитываются на отдельном балансе.

5.12 При осуществлении права оперативного управления имуществом Школа обязана:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закреплённым за ним недвижимым имуществом и обеспечивать сохранность и эффективность использования имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

5.13 Имущество Школы, закреплённое на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично Учредителем в случаях, предусмотренных

законодательством и муниципальными правовыми актами.

5.14 Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в установленном муниципальными правовыми актами порядке.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

6.1. Изменения в устав Школы вносятся в порядке, установленном Администрацией муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан.

6.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

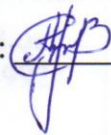
Приложение №1
к уставу муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа
им. А. Искандарова д. Ирсаево
муниципального района
Мишкинский район
Республики Башкортостан

ПЕРЕЧЕНЬ

земельных участков на праве постоянного бессрочного пользования
МБОУ СОШ им. А. Искандарова д. Ирсаево

Наименование объекта недвижи- мости	Местонахождение объекта	Площадь зе- мельного уча- стка кв.м.	Кадастровый номер
Школа котельная гараж сарай	452344, Республика Башкорто- стан, Мишкинский район д. Ир- саево, ул. Школьная, д. 6	24140	02:39:08 10 04:0006



Директор:  /А.А. Назмиев /

Главный бухгалтер:  /Н.А. Шамукаева/

Приложение №2
к уставу муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа
им. А. Искандарова д. Ирсаево
муниципального района
Мишкинский район
Республики Башкортостан

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества, находящиеся в муниципальной
собственности и закреплённого
за МБОУ СОШ им. А. Искандарова д. Ирсаево
на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование объекта	Данные об имуществе по состоянию на 01 сентября 2014 г.		
		Местонахождение объекта	Номер и дата техпаспорта БТИ	Балансовая ст-ть/ Оста- точная стои- мость тыс. руб./ тыс. руб.
1.	Здание школы	452344, Республика Башкорто- стан, Мишкинский район, д. Ирсаево, ул. Школьная, д. 6	№303 от 23.04.1992г.	1077,2/ 233,6
2.	Сарай	452344, Республика Башкорто- стан, Мишкинский район, д. Ирсаево, ул. Школьная, д. 6		19.1/ 0
3.	Здание коче- гарки и гаража	452344, Республика Башкорто- стан, Мишкинский район, д. Ирсаево, ул. Школьная, д. 6		508,7/ 117,9
4.	Автобус КАВЗ 397620	452344, Республика Башкорто- стан, Мишкинский район, д. Ирсаево, ул. Школьная, д. 6		327,7/ 0
5.	Трактор ДТ-75	452344, Республика Башкорто- стан, Мишкинский район, д. Ирсаево, ул. Школьная, д. 6		13,7 / 0
6.	Автобус ПАЗ-32053	452344, Республика Башкорто- стан, Мишкинский район, д. Ирсаево, ул. Школьная, д. 6		1161,0 / 1119,5
7.	Трактор Т-40	452344, Республика Башкорто- стан, Мишкинский район, д.		16,5 / -

		Ирсаево, ул. Школьная, д. 6		
8.	Здание школы	452344, Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Верхнесорокино, ул. Матросова, д. 1.		2771,1 / 137,7
9.	Здание школы	452344, Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Нижнесорокино, ул. Интернациональная, д. 12.		139,0 / 0
10.	Забор	452344, Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Ирсаево, ул. Школьная, д. 6		46,1 / 21,9
11.	Уборная	452344, Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Ирсаево, ул. Школьная, д. 6		6,4 / 0
12.	Ограждение	452344, Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Верхнесорокино, ул. Матросова, д. 1.		15,8 / 0
13.	Сарай	452344, Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Ирсаево, ул. Школьная, д. 6		4,2 / 0
14.	Туалет	452344, Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Верхнесорокино, ул. Матросова, д. 1.		4,3 / 0
15.	Прочее имущество	452344, Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Ирсаево, ул. Школьная, д. 6		4136,4 / 463,7
16.	Всего имущества	452344, Республика Башкортостан, Мишкинский район, д. Ирсаево, ул. Школьная, д. 6		10252,2 / 2094,3



Директор:  /А.А. Назмиев/

Главный бухгалтер:  /Н.А. Шамукаева/